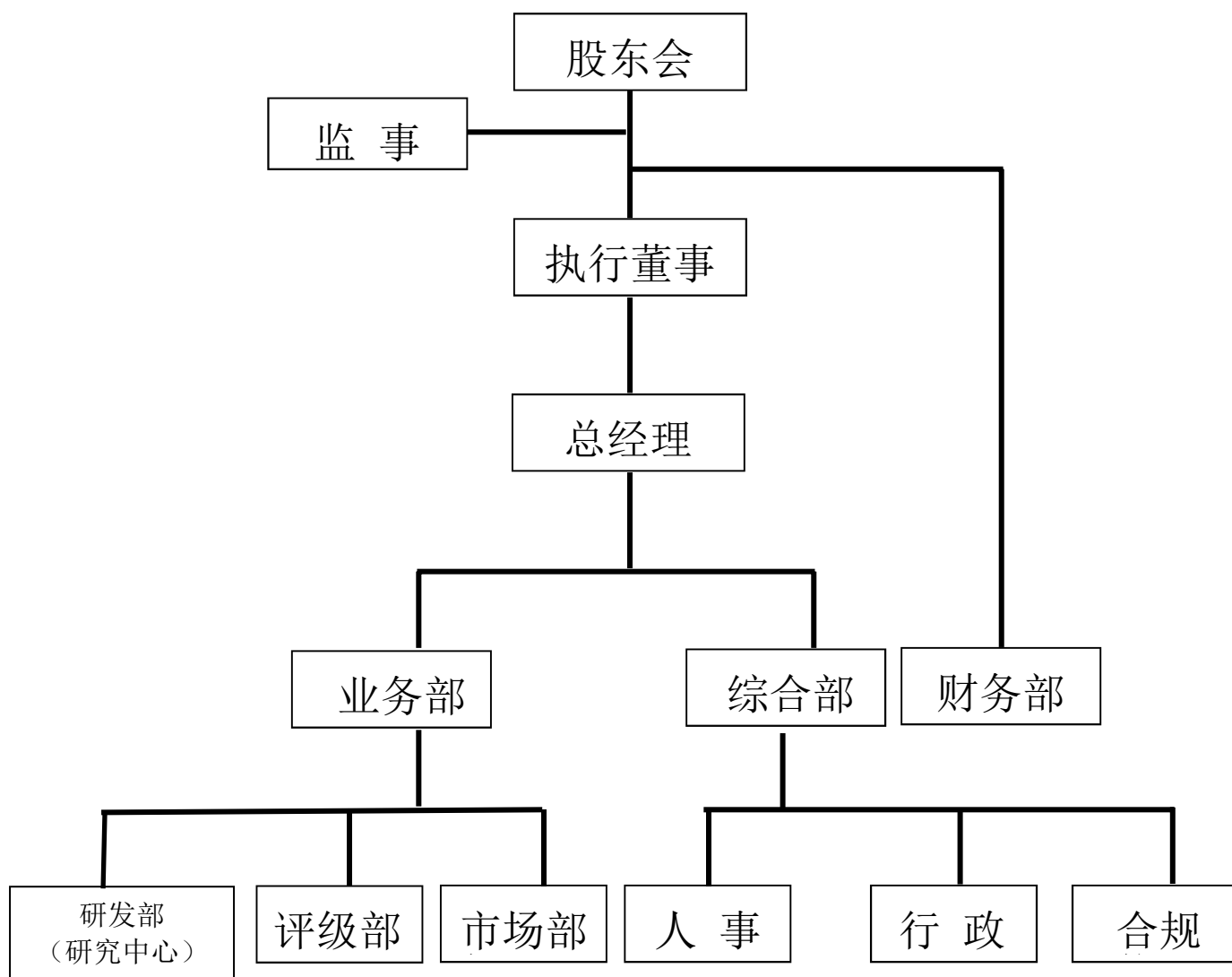


天津东方资信评估有限公司

企业组织机构设置



公司为法人独资企业，不设董事会和监事会，下设监事和执行董事。公司日常运营为总经理负责制。

股东会行使下列职权：

- 1、 决定公司的经营方针和投资计划；
- 2、 选举和任免监事、执行董事和总经理，决定有关报酬事项；
- 3、 审议批准监事和执行董事的报告；
- 4、 审议批准公司的年度财务预算方案、利润分配方案和弥补亏损方案；
- 5、 对公司注册资本、股份转让、出资等事项作出决议；
- 6、 对公司合并、分立、变更公司组织形式、解散和清算事项作出决议；
- 7、 制定和修改公司章程。

监事职责范围：

- 1、 检查公司财务情况；
- 2、 对执行董事、总经理和其他管理层人员执行公司职务时违反法律、法规或者章程的行为进行监督；
- 3、 当执行董事、总经理和其他管理层人员行为损害公司利益时，给予纠正，必要时向股东或国家有关主管机关报告；
- 4、 提议召开临时股东大会；
- 5、 列席执行董事召开的会议。

执行董事职责范围：

- 1、 负责召集股东会，并向股东会报告工作；
- 2、 执行股东会决议；

- 3、 决定公司的经营计划和投资方案；
- 4、 制定公司年度财务预算方案、利润分配方案、弥补亏损方案；
- 5、 决定公司内部机构的设置；
- 6、 聘任或解聘公司总经理，根据总经理提名，聘任或解聘公司副总经理、部门负责人等，决定其报酬事项；
- 7、 制定公司经营管理发展目标。

总经理职责范围：

- 1、 根据执行董事提出的经营目标，组织制定公司中长期发展规划与经营方案，并推动实施；
- 2、 拟定公司内部经营管理机构设置方案和签发公司人员任命书；
- 3、 审定公司工资绩效分配方案和经济责任挂钩办法并组织实施；
- 4、 审核签发以公司名义发出的文件；
- 5、 主持公司全面经营管理工作，处理公司重大突发事件和重大对外关系问题。

业务部职责范围：

业务部下设研发部（研究中心）、评级部和市场部

- 1、 研发部（研究中心）负责内控制度及评级制度的制定、修订，并于每年对制度进行有效性的检查并出具评估报告；
- 2、 评级部下设两个项目组，分别负责两类机构评级和主体评级业务，每个项目组由一个评级分析师负责；
- 3、 市场部主要负责前期业务开展、与企业签订合同以及客户维护，并根据客户需求由公司对接行业内专业人员提供相关咨询服务。

综合部职责范围：

综合部下设人事部、行政部、合规部

- 1、人事部按照国家相关法律法规的规定，开展所有公司人员相关的工作；
- 2、行政部负责公司管理制度的制定、公章证照的管理、车辆维护保养、文化活动的组织、文书档案的管理等工作；对外宣传、数据库管理、网络环境安全、设备设施的维护保养等工作；
- 3、合规部负责监督并报告评公司及员工的合规状况。